SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO HÀ NỘI
TRƯỜNG THPT NGÔ QUYỀN-BA VÌ

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

*Hà Nội, ngày **22** tháng **11** năm **2026***

LỊCH CÔNG TÁC HK1: TUẦN 12

Từ ngày 23/11/2026 đến ngày 28/11/2026

THỨ NGÀY	TRỰC CHÍNH BGH	NỘI DUNG CÔNG VIỆC
HAI 23/11	**Đ/c DIỆM**	*** Sáng - Chiều:** Tiết HĐTN - CC tại lớp: "Tổ chức chủ đề hưởng ứng ngày văn hóa Việt Nam". - Từ 08h00': Họp Đảng ủy đánh giá cuối năm tại phòng A201 (đ/c Kính PT, phân công các đ/c chuẩn bị và chủ trì họp); TP: Tổ công tác và các đ/c BCH. *** Chiều:** - Nộp hồ sơ đánh giá về Ban XDĐ (đ/c Kính chủ trì phân công để thực hiện) - Thực hiện giờ học mùa đông. - Kiểm tra Nội bộ theo KH (đ/c Hằng).
BA 24/11	**Đ/c KÍNH**	* Nghỉ ngày Văn hóa Việt Nam theo quy định (*HS nghỉ học cả ngày*). * CBGVNV chủ động đánh giá VC tháng 11.
TƯ 25/11	**Đ/c HẰNG**	* Các tổ chủ động họp đánh giá VC tháng 11.
NĂM 26/11	**Đ/c KÍNH**	* Tổ chức chương trình HĐTN cho HS khối 10 theo KH (đ/c Hằng PT). * Trước 10h00': Các đ/c BGH, các bộ phận chủ động gửi nội dung đánh giá và dự kiến thực hiện kế hoạch tuần và tháng 12 theo qui định.
SÁU 27/11	**Đ/c HẰNG**	*** Sáng:** Dạy và học BT theo TKB * Từ 13h00': Họp ĐGVC tháng 11 tại phòng A201. TP: BGH, BTĐT, TK, Trưởng ban TTND, TTCM-VP.*(Họp xét nâng lương tháng 12 và xét nâng lương trước thời hạn Chỉ tiêu 2027 sau họp ĐGXL VC tháng 11: đ/c Hương TCCB chuẩn bị).* *** Chiều:** Học tiết 1-2-3-4 (*Kết thúc tiết 4 lúc: 15h45');* Tiết 5 nghỉ học.
BẢY 28/11	**Đ/c DIỆM**	

Ghi chú: Ngoài những công việc theo lịch trên, nhà trường sẽ cập nhật lịch điều chỉnh hoặc bổ sung công việc phát sinh trong tuần theo chỉ đạo của đ/c Hiệu trưởng.

Nơi nhận:
- BGH (Chỉ đạo);
- CBGVNV (*đăng tải và niêm yết bản tin chung t/ hiện*);
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG

SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO THÀNH PHỐ HÀ NỘI
TRƯỜNG TRUNG HỌC PHỔ THÔNG NGÔ QUYỀN - BA VÌ

Ngô Sỹ Diệm