

Hà Nội, ngày 01 tháng 8 năm 2026

LỊCH CÔNG TÁC HÈ - TUẦN 10
Từ ngày 03/8/2026 đến ngày 07/8/2026

THỨ NGÀY	TRỰC CHÍNH BGH	NỘI DUNG CÔNG VIỆC
HAI 03/8	Đ/c DIỆM	* HĐ và Ban giám sát xét thăng hạng có trách nhiệm báo cáo HT bằng VB về kết quả xét thăng hạng; đồng thời trình Hiệu trưởng phê duyệt kết quả và gửi về Sở theo đúng Lịch quy định. * Tiếp tục tham gia các lớp tập huấn theo lịch của cấp trên. * Các bộ phận, tổ/nhóm và cá nhân chủ động xây dựng DỰ THẢO kế hoạch thực hiện nhiệm vụ năm học 2026-2027. * Từ 03-09/8/2026: Hoàn thành xây dựng kế hoạch chuyển trường, học sinh xin học lại đợt đầu năm học 2026-2027 và thi chuyển môn cho HS chuyển khối; chuyển trường (đ/c Hương^{TK} tham mưu cho HT và nộp về Sở theo lịch) * 07h20': Họp BGH tại phòng A201. * 08h30': Họp cấp ủy tại phòng A201. * 09h00': Họp Chi bộ tháng 8.
BA 04/8	Đ/c HÀNG	
TU 05/8	Đ/c KÍNH	
NĂM 06/8	Đ/c KÍNH	* Đ/c Diệm đi công tác theo kế hoạch của Sở từ 06-09/8/2026.
SÁU 07/8	Đ/c HÀNG	

Ghi chú: Ngoài những công việc theo lịch trên, nhà trường sẽ cập nhật lịch điều chỉnh hoặc bổ sung công việc phát sinh trong tuần theo chỉ đạo của đ/c Hiệu trưởng.

Nơi nhận:

- BGH (Chỉ đạo);
- CBGVNV (đăng tải và niêm yết bản tin chung t/ hiện);
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG



Ngô Sỹ Diệm