

Hà Nội, ngày 19 tháng 7 năm 2025

LỊCH CÔNG TÁC HÈ 2025 - TUẦN 8
Từ ngày 21/7/2025 đến ngày 26/7/2025

THỨ NGÀY	TRỰC CHÍNH BGH	BUỔI SÁNG	BUỔI CHIỀU
HAI 21/7	BAN HỒ SƠ	* Tiếp tục thu hồ sơ TS lớp 10 theo lịch. * Từ 8h30': Họp cấp ủy tại phòng A201: cho ý kiến về phân công nhiệm vụ cấp ủy, qui chế hoạt động, chương trình hành động... và đại biểu dự ĐH cấp trên (đ/c Kính PT). * Họp BGH sau phiên họp cấp ủy. * Họp HĐ lương (đ/c Hương ^{TK} TB).	
BA 22/7	BAN HỒ SƠ	* Kiểm đếm hồ sơ và tổng kết công tác thu hồ sơ TS 10. * Nhận giấy báo kết quả thi TN tại Sở theo Lịch (đ/c Hương ^{TK}).	
TU 23/7	Đ/c DIỆM	* Sáng: Hoàn thành công tác chuẩn bị trả hồ sơ cho học sinh lớp 12 (đ/c Hương - TPVP PT). * Chiều: Trả hồ sơ cho học sinh lớp 12 theo Ca (Bộ phận hồ sơ thông báo chi tiết chia Ca theo lớp; GVCN 12 nhắc học sinh đến đúng theo Lịch).	
NĂM 24/7	Đ/c HÀNG		
SÁU 25/7	Đ/c DIỆM		
BẢY 26/7	Đ/c KÍNH	* Đ/c Hương nộp danh sách phúc khảo thi TN về Sở (nếu có). * Tổng kết Cụm Sơn Tây - Ba Vì năm học 2024-2025 và chia tay Công đoàn theo kế hoạch chung của Cụm (ngày 26-27/7): TP theo KH của Cụm.	

Ghi chú: Ngoài những công việc theo lịch trên, nhà trường sẽ cập nhật lịch điều chỉnh hoặc bổ sung công việc phát sinh trong tuần theo chỉ đạo của đ/c Hiệu trưởng.

Nơi nhận:

- BGH (Chỉ đạo);
- CBGVNV (đăng tải và niêm yết bản tin chung t/ hiện);
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG



Ngô Sỹ Diệm