

Số: 05/KH-THPTNQBV

Hà Nội, ngày 06 tháng 01 năm 2024

## KẾ HOẠCH

### Ôn tập thi tốt nghiệp trung học phổ thông năm 2024

Căn cứ Thông tư số 17/2012/TT-BGDĐT ngày 16 tháng 5 năm 2012 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo qui định về dạy thêm, học thêm; Công văn số 3899/BGDĐT-GDTrH ngày 03/8/2023 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục trung học năm học 2023-2024; Quyết định số 2457/QĐ-BGDĐT ngày 23/8/2023 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành kế hoạch nhiệm vụ, giải pháp trọng tâm năm học 2023-2024 của Ngành giáo dục; Thông tư 06/2023/TT-BGDĐT ngày 24/3/2023 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc sửa đổi, bổ sung một số điều của Quy chế thi tốt nghiệp trung học phổ thông ban hành kèm theo Thông tư số 15/2020/TT-BGDĐT ngày 26 tháng 5 năm 2020 được sửa đổi, bổ sung bởi Thông tư số 05/2021/TT-BGDĐT ngày 12 tháng 3 năm 2021 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo; Căn cứ Quyết định số 22/2013/QĐ-UBND ngày 25 tháng 6 năm 2013 của UBND Thành phố Hà Nội về việc Ban hành Quy định về dạy thêm, học thêm trên địa bàn thành phố Hà Nội; Quyết định số 4050/QĐ-UBND ngày 11/8/2023 của UBND thành phố Hà Nội về việc ban hành khung kế hoạch thời gian năm học 2023- 2024 đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên trên địa bàn thành phố Hà Nội; Căn cứ Hướng dẫn số 5898/HD-SGDĐT ngày 17 tháng 7 năm 2013 của Sở Giáo dục và Đào tạo Hà Nội về việc Hướng dẫn thực hiện quy định dạy thêm, học thêm trên địa bàn thành phố Hà Nội; Công văn số 2600/SGDĐT-GDPT ngày 31/08/2022 của Sở GDĐT Hà Nội về hướng dẫn nhiệm vụ giáo dục trung học cấp THPT năm học 2022-2023; Công văn số 3238/SGDĐT-GDTrH ngày 07/9/2023 của Sở GDĐT Hà Nội về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục cấp trung học phổ thông năm học 2023- 2024; Kế hoạch Giáo dục số 335/KH-THPTNQBV ngày 07/9/2023 của trường THPT Ngô Quyền - Ba Vì; Kế hoạch số 337/KH-THPTNQBV ngày 06/9/2023 của trường THPT Ngô Quyền - Ba Vì về việc triển khai tổ chức dạy thêm học thêm; Quy chế tổ chức và hoạt động của nhà trường và tình hình thực tế của đơn vị.

Trường THPT Ngô Quyền - Ba Vì xây dựng kế hoạch ôn tập thi tốt nghiệp THPT năm 2024 với các nội dung sau:

### **I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU**

#### **1. Mục đích**

Nâng cao chất lượng đại trà, đảm bảo kiến thức cơ bản theo chương trình GDPT và chuẩn kiến thức kỹ năng, bám sát phù hợp với yêu cầu về hình thức, nội dung của đề thi tốt nghiệp THPT năm 2024.

Tổ chức ôn tập thi tốt nghiệp THPT cho học sinh lớp 12 để các em có đủ khả năng, tự tin tham gia kỳ thi tốt nghiệp THPT năm 2024.

Củng cố kiến thức cho học sinh yếu kém, học sinh có hoàn cảnh khó khăn, có nguy cơ bị điểm liệt bài thi trong kỳ thi tốt nghiệp THPT.

## 2. Yêu cầu

Bám sát chương trình giáo dục phổ thông, trọng tâm là lớp 12; nội dung ôn tập theo dạng đề mở, tích hợp; tập trung rèn luyện cho học sinh phát huy tư duy, năng lực sáng tạo, liên hệ và giải quyết vấn đề trong thực tế, kỹ năng làm bài thi tốt nghiệp THPT với thời gian quy định cụ thể.

Tổ chức lớp học ôn tập theo hướng phân hóa năng lực học sinh, đảm bảo phù hợp với mục đích là chỉ để xét tốt nghiệp THPT hoặc vừa xét tốt nghiệp THPT vừa xét đại học, cao đẳng.

## II. ĐỐI TƯỢNG ÔN THI

Học sinh khối 12 đang theo học tại trường (hoặc thí sinh tự do trước đây đã học tại trường, đã hoàn thành chương trình 12) có nhu cầu ôn tập để củng cố kiến thức, rèn luyện kỹ năng làm bài thi, tự tin khi tham gia kỳ thi tốt nghiệp THPT 2024.

## III. NỘI DUNG, HỒ SƠ ÔN THI

### 1. Nội dung

Củng cố, khắc sâu kiến thức trọng tâm cơ bản, hệ thống hóa kiến thức để học sinh đủ khả năng thi tốt nghiệp THPT; hướng dẫn học sinh tự học, tự nghiên cứu, nâng cao khả năng tư duy logic, khả năng vận dụng kiến thức. Dạy học sinh phương pháp diễn đạt, cách trình bày bài thi, kỹ năng tính toán theo bộ môn, rèn luyện kỹ năng giải quyết đề thi tốt nghiệp THPT ở các môn Toán, Ngữ văn, Vật lý, Hóa học, Sinh học, Tiếng Anh, Lịch sử, Địa lý, Giáo dục công dân (có nội dung, tài liệu, chuyên đề riêng cho đối tượng học sinh yếu và chương trình nâng cao cho học sinh có nguyện vọng thi để xét tuyển đại học, cao đẳng).

### 2. Hồ sơ

- Kế hoạch ôn tập thi tốt nghiệp THPT
- Đơn đăng ký dạy thêm và cam kết của giáo viên;
- Đơn xin học ôn tập thi tốt nghiệp của học sinh;
- Bảng phân công người dạy ôn tập thi;
- Sổ ghi đầu bài dạy ôn tập thi;

- Kế hoạch giáo dục của người dạy ôn tập thi;
- Kế hoạch bài dạy của người dạy ôn tập thi;
- Danh sách học sinh học ôn tập thi;
- Sổ điểm danh học sinh học ôn tập thi;
- Thời khóa biểu dạy học sinh học ôn tập thi;
- Hồ sơ quản lý tài chính (thực hiện theo đúng qui định).

#### IV. ĐỊA ĐIỂM, THỜI GIAN, SỐ TIẾT, KINH PHÍ TỔ CHỨC ÔN THI

Địa điểm: Trường THPT Ngô Quyền - Ba Vì, huyện Ba Vì, thành phố Hà Nội.

Thời gian: Từ ngày 19/2/2024 đến ngày 11/5/2024 (12 tuần).

Các môn Toán, Ngữ văn, Tiếng Anh học theo biên chế lớp chính khóa, học ca chiều 6 tuần (4 tuần đầu tiên và 2 tuần cuối), mỗi tuần, mỗi môn học 1 buổi, mỗi buổi 3 tiết. Tổng 18 tiết/1 môn.

Trong 6 tuần tiếp theo (từ tuần thứ 5 đến tuần 10) học sinh chỉ được chọn ôn 1 trong 2 tổ hợp. Với tổ hợp Tự nhiên gồm các môn Vật lý, Hóa học, Sinh học. Với tổ hợp Xã hội gồm các môn Lịch sử, Địa lý, Giáo dục công dân. Biên chế lớp ôn theo đăng kí chọn tổ hợp của học sinh, học ca chiều 6 tuần. Mỗi tuần, mỗi môn học thành phần học 1 buổi, mỗi buổi 3 tiết. Tổng 18 tiết/1 môn học thành phần.

Thu tiền học thêm để chi trả thù lao cho giáo viên trực tiếp dạy thêm, công tác quản lý dạy thêm, học thêm; chi tiền điện, nước và sửa chữa cơ sở vật chất phục vụ dạy thêm, học thêm được thực hiện theo đúng các quy định tại Quyết định số 22/2013/QĐ-UBND, ngày 25/6/2013 của UBND Thành phố Hà Nội. Mức thu tiền học thêm do thỏa thuận bằng văn bản giữa cha mẹ học sinh với nhà trường đảm bảo phù hợp với điều kiện thực tế, theo tỷ lệ với mức lương tối thiểu tại cùng thời điểm và dựa trên tiêu chí số học sinh/lớp.

Mức thu mỗi tiết học 7000 đồng/học sinh/tiết (Có bảng thu chi tiết kèm theo). Mức thu cả đợt ôn thi của mỗi học sinh: 12 tuần x 9 tiết x 7000 đồng = 756000 đồng.

Tỷ lệ chi

STT	Khoản chi	Tỷ lệ chi (%)
1	Chi thù lao cho giáo viên trực tiếp giảng dạy	70%
2	Chi cho quản lý dạy thêm học thêm nhà trường	15%
3	Trả tiền điện, nước, vệ sinh và sửa chữa cơ sở vật chất phục vụ việc dạy thêm, học thêm.	15%



Mức chi thù lao cho giáo viên trực tiếp giảng dạy: Theo quy định tại Quyết định số 22/QĐ-UBND ngày 25 tháng 06 năm 2013 của UBND Thành phố Hà Nội ban hành quy định về dạy thêm, học thêm trên địa bàn thành phố Hà Nội. Việc quản lý, sử dụng tiền học thêm thực hiện theo quy định tại Nghị định số 43/2006/NĐ-CP ngày 25 tháng 4 năm 2006 của Chính phủ quy định quyền tự chủ, tự chịu trách nhiệm về thực hiện nhiệm vụ, tổ chức bộ máy, biên chế và tài chính đối với đơn vị sự nghiệp công lập, các văn bản hướng dẫn thực hiện Nghị định số 43/2006/NĐ-CP và các văn bản quy định tài chính hiện hành.

Nhà trường tổ chức thu, chi và công khai thanh, quyết toán tiền học thêm thông qua bộ phận tài vụ của nhà trường; giáo viên dạy thêm không trực tiếp thu, chi tiền học thêm. Mức chi và tỷ lệ phân bổ chi phải được thông qua Hội đồng giáo dục trường và được quy định cụ thể trong quy chế chi tiêu nội bộ hàng năm.

## **V. TỔ CHỨC, THỰC HIỆN**

### **1. Ban Giám hiệu**

Xây dựng kế hoạch ôn thi tốt nghiệp THPT.

Quản lý chặt chẽ hoạt động ôn tập theo quy định của Bộ Giáo dục Đào tạo (GDĐT) và các văn bản Hướng dẫn của Sở GDĐT gồm quản lý, kiểm tra hoạt động ôn tập thi tốt nghiệp THPT của cán bộ, giáo viên; xét duyệt, chấp thuận cho cán bộ, giáo viên của đơn vị có đủ tiêu chuẩn được tham gia ôn thi.

Phối hợp với Ban đại diện cha mẹ học sinh tổ chức họp cha mẹ học sinh lớp 12 để trao đổi, thảo luận và thống nhất kế hoạch ôn tập thi tốt nghiệp THPT năm 2024, đồng thời tăng cường công tác tư vấn, tuyên truyền sâu rộng các quy định, quy chế thi để học sinh và phụ huynh chủ động, tham gia, phối hợp, cùng Nhà trường tổ chức ôn tập và tham gia gia kỳ thi đạt kết quả tốt nhất.

Điều hành giáo viên, quản lý dạy học, tổng hợp buổi dạy. Tổng hợp danh sách cán bộ, giáo viên của đơn vị đăng ký tham gia dạy để quản lý và báo cáo cấp trên.

### **2. Tổ trưởng, Nhóm trưởng chuyên môn**

Xây dựng kế hoạch và chịu trách nhiệm nội dung ôn tập theo đúng đối tượng đã phân nhóm, có kế hoạch kiểm tra, đánh giá sự tiến bộ của học sinh, quản lý giáo viên giảng dạy và kịp thời báo cáo việc thực hiện tiến độ kế hoạch và những vướng mắc trong quá trình thực hiện.

### **3. Giáo viên tham gia dạy ôn tập**

Chịu trách nhiệm thực hiện theo kế hoạch ôn tập của Nhà trường, Tổ, Nhóm và các hướng dẫn các quy định tại các văn bản dạy thêm, học thêm; các quy định chung của ngành và các quy định liên quan.

Nêu cao ý thức, đạo đức nghề nghiệp, hoàn thành trách nhiệm giảng dạy và giáo dục học sinh. Chuẩn bị kỹ nội dung, phương pháp dạy học phù hợp với đối tượng học, có giáo án ôn thi đầy đủ.

Phối hợp chặt chẽ với giáo viên chủ nhiệm trong công tác quản lý, thường xuyên kiểm tra, đôn đốc, nhắc nhở học sinh, thông tin kịp thời đến cha mẹ học sinh và báo cáo cho Ban Giám hiệu những trường hợp học sinh bỏ tiết, không ôn thi.

Xây dựng kế hoạch, chương trình, tài liệu và soạn giáo án đầy đủ trước khi lên lớp ôn thi.

#### 4. Giáo viên chủ nhiệm

Tuyên truyền, quán triệt đến học sinh về ý thức, trách nhiệm trong học tập và ôn tập. Phối hợp với giáo viên bộ môn và gia đình học sinh để quản lý học sinh ôn tập có hiệu quả. Thường xuyên kiểm tra sĩ số học sinh theo danh sách.

Nhắc nhở học sinh đóng học phí và nộp về thủ quỹ nhà trường theo danh sách.

#### 5. Đối với cha mẹ học sinh và học sinh

##### 5.1. Cha mẹ học sinh

Phối hợp với Nhà trường và giáo viên chủ nhiệm để quản lý con em đảm bảo ôn thi nghiêm túc, hiệu quả.

Chấp hành nghiêm các nội quy, quy định của Nhà trường; đóng học phí ôn thi theo đúng với thỏa thuận đã thống nhất.

Phản ánh kịp thời các yêu cầu về dạy và học trong quá trình ôn thi tốt nghiệp THPT với lãnh đạo Nhà trường để có hướng khắc phục tốt hơn.

##### 5.1. Học sinh

Đăng ký học các môn theo quy định thi tốt nghiệp THPT năm 2024, đúng với năng lực và sở thích của mình (đối với các bài thi tự chọn).

Tham gia học tập nghiêm túc không bỏ giờ; thái độ học tập tích cực; nâng cao hiệu quả trong ôn tập.

#### 6. Đối với Đoàn thanh niên, tổ Văn phòng, Ban Thư ký, tổ Nề nếp

Ban thường vụ Đoàn thanh niên tuyên truyền quán triệt đến học sinh về ý thức, trách nhiệm trong học tập, ôn tập để đạt hiệu quả cao nhất trong kỳ thi tốt nghiệp THPT năm 2024. Phối hợp với bộ phận bảo vệ, giáo viên để quản lý tốt nề nếp chuyên cần, học tập của học sinh trong suốt quá trình ôn tập. Cung cấp danh sách học sinh đi học muộn vắng học hàng ngày, hàng tuần cho giáo viên chủ nhiệm nắm để kịp thời nhắc nhở, giáo dục học sinh.

Tổ Văn phòng chuẩn bị các điều kiện để đảm bảo tốt nhất cơ sở vật chất, thiết bị, môi trường, an ninh trật tự để phục vụ tốt công tác giảng dạy, ôn tập.



Ban Thư ký phụ trách công tác hồ sơ, tham mưu cho Ban Giám hiệu trong việc xây dựng kế hoạch; tổng hợp thông tin báo cáo.

Tổ Nề nếp theo dõi quản lý nề nếp học sinh, thường xuyên kiểm tra sĩ số học sinh theo danh sách.

Trên đây là Kế hoạch ôn tập thi tốt nghiệp năm 2024 của trường THPT Ngô Quyền - Ba Vì, Nhà trường đề nghị các tổ chức, đoàn thể, cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh thực hiện nghiêm túc Kế hoạch này./.

**Nơi nhận:**

- Sở GDĐT (để b/c);
- Các PHT (để t/h);
- Các tổ CM (để t/h);
- Ban đại diện CMHS (để p/h);
- Lưu: VT.

